

# Abstimmung

Mit der *Abstimmung* können Sie im Kurs eine Frage mit vordefinierten Antwortmöglichkeiten stellen. Beachten Sie das die Studierenden hierbei keine spezifischen Antworten selber eintippen können, sondern lediglich vorgegebenen Antworten auswählen dürfen.  
Die Ergebnisse können direkt nachdem die Teilnehmenden geantwortet haben, ab einem bestimmten Zeitpunkt oder gar nicht angezeigt werden. Wählen Sie, ob das Abstimmungsverhalten sichtbar oder anonym sein soll, wobei Dozenten und Dozentinnen die Namen der Studierenden und ihre Antworten stets sehen können.

## Anlegen der Aktivität *Abstimmung*

*Bearbeiten einschalten* *Aktivität oder Material anlegen klicken* *Lilanes Abstimmung-Symbol auswählen*.

## Allgemeines

Nach Anlegung der *Aktivität* müssen Sie einen adäquaten Abstimmungsnamen beziehungsweise eine Abstimmungsfrage im obersten Eingabefeld eintippen und gegebenenfalls eine ausführlicherer Beschreibung unter dem Eingabefläche *Beschreibung* hinzufügen.  
**Es ist von bedeutender Relevanz in eines der beiden Feldern die Frage zu definieren, weil sie nur über diese Eingabefelder den Studierenden angezeigt werden kann.**  
Darüber hinaus existiert die Möglichkeit die Abstimmungantworten horizontal oder vertikal in der Anzeigefläche *Anzeigemodus* anzuzeigen.

▼ Allgemeines

Abstimmungsnamen

Beschreibung

↶

A ▾

B

I

H-P

U

S

$x_2$

$x^2$

☐ Beschreibung im Kurs zeigen

Anzeigemodus

Horizontal anzeigen ▾

## Abstimmungsantworten

Unter dem Reiter *Optionen* können Sie die Antwortmöglichkeiten und dazu die Konfigurationen einstellen.  
Sie können einstellen, ob Studierende nachträglich ihre Antwort verändern können, durch Auswahl in der Anzeigefläche *Änderung der Auswahl erlauben*.  
Ferner können sie *Mehr als eine Auswahl* erlauben und gegebenenfalls die *Anzahl der Antworten bei den Abstimmungsoptionen beschränken*.  
In den Eingabeflächen von den jeweiligen Optionen, wie *Option 1*, *Option 2* et cetera, müssen von Ihnen die vordefinierten Antwortmöglichkeiten eingetragen werden. Sie können beliebig viele Antwortmöglichkeiten durch die Anzeigefläche *3 Feld(er) zum Formular hinzufügen* ergänzen. Falls Sie nicht alle Eingabefelder ausfüllen, werden diese automatisch ausgeblendet.


### ▼ Optionen

Änderung der Auswahl  
erlauben

Nein ↕

Mehr als eine Auswahl  
erlauben

Nein ↕

Anzahl der Antworten bei   
den  
Abstimmungsoptionen  
beschränken

Nein ↕

Option 1

Option 2



Option 3



Option 4



Option 5



3 Feld(er) zum Formular hinzufügen

## Sonstige Einstellungen

Alle elementaren Konfigurations- und Einstellungsmöglichkeiten wurden bereits erläutert und sind definitiv hinreichend um eine angemessene Abstimmung anzulegen.

Darüber hinaus gibt es selbstverständlich Kleinigkeiten, wie in sämtlichen anderen Aktivitäten, die über den standardisierten Konfigurationsmöglichkeiten hinaus angepasst werden können.

Sie können unter dem Reiter *Verfügbarkeit* durch das Anklicken der Kästchenfelder *Aktivieren* einen zeitlich begrenzte Verfügbarkeit der Abstimmung bis auf die Minute genau einstellen.

Des Weiteren können Sie durch Anklicken des Kästchenfeldes *Vorschau anzeigen* definieren, ob die Studierenden bereits vor Beginn der Abstimmung die Antwortmöglichkeiten sehen können oder nicht.

### ▼ Verfügbarkeit

Antworten zulassen ab

21 ↕

Juli ↕

2023 ↕

15 ↕

00 ↕



☒ Aktivieren

Antworten zulassen bis

21 ↕

Juli ↕


2023 ↕

23 ↕

59 ↕



☒ Aktivieren

☐ Vorschau anzeigen 

## ▼ Ergebnisse

Ergebnisse veröffentlichen

Nach Abstimmungsende



Ergebnisse anonym  
darstellen

Ergebnisse ohne Namen



Teilnehmer/innen ohne  
Antwort anzeigen

Nein



Einschließlich Ergebnissen  
von inaktiven/gesperrten  
Nutzer/innen

Nein

