

Gruppenwahl

Mit der Aktivität Gruppenwahl können sich Studierende selbst in Gruppen eintragen. Zuvor haben Sie als Lehrperson die Gruppen angelegt und bei Bedarf mit einer Höchstgrenze versehen ([siehe Seite Gruppen](#)). Bei vielen Gruppen lohnt es sich, die Gruppennamen als CSV-Datei anzulegen und zu importieren.

Ein Moodle-Kurs kann beispielsweise mit identischem Aufbau für drei identisch ablaufende Seminargruppen verwendet werden. Aktivitäten können dadurch nach Gruppen getrennt und ggfs. auch gemeinsam durchgeführt werden.

Bearbeiten einschalten *Material oder Aktivität anlegen* anklicken Gruppenwahl auswählen.



Mit der Aktivität *Gruppenwahl* können Sie den Teilnehmenden Ihres Moodle-Kurses eine freie Gruppenzuordnung ermöglichen. Damit diese Aktivität erstellt werden kann, müssen Sie zuvor Gruppen anlegen:

Teilnehmende Gruppen Gruppen anlegen ([siehe Seite Gruppen](#)).

Unter *Verschiedene Einstellungen* legen Sie fest, ob die Gruppenwahl veröffentlicht sowie anonym oder mit Namen gezeigt wird (für Kursverantwortliche sind die Namen immer sichtbar). Zudem können Sie den Studierenden die *Änderung der Wahl* erlauben oder verwehren, hierbei gilt es den Sinn der Gruppenwahl zu beachten. Da eine Gruppenwahl in den meisten Fällen einen Prozess vereinfachen soll, empfiehlt es sich, diese Auswahlmöglichkeit auf *n* ein zu setzen, um den Aufwand so gering wie möglich zu halten. Außerdem können Sie eine Obergrenze für diese Wahl festlegen. Diese definiert das maximale Volumen einer jeden Gruppe, z.B. je Gruppe 5 Teilnehmende.

Gruppenwahl zu 'Abschnitt 1' hinzufügen

Alles aufklappen

▼ Allgemeines

Name der Gruppenwahl

Beschreibung

▼ Verschiedene Einstellungen

Gruppen

Wahl auf Zeitraum beschränken

Weitere Einstellungen

Voraussetzungen

Tags

Speichern und zum Kurs Speichern und anzeigen Abbrechen

▼ Verschiedene Einstellungen

Eintrag in mehrere Gruppen erlauben

Ergebnisse veröffentlichen Ergebnisse immer zeigen

Anonymität Vollständige Ergebnisse (mit Name und Gruppe)

Änderung der Wahl erlauben Nein

Spalte für Teilnehmer/innen ohne Wahl Nein

Antwortdaten von Teilnehmer/innen mit inaktiven oder abgelaufenen Einschreibungen ausfiltern Nein

Obergrenzen für Wahl erlauben Deaktivieren

Generelle Obergrenze 0

Obergrenze für alle Gruppen anwenden

Im nächsten Schritt müssen die zuvor angelegten Gruppen der Gruppenwahl hinzugefügt werden, indem Sie die Gruppen mithilfe der STRG-Taste an /abwählen und anschließend auf *Gruppe hinzufügen* klicken. Außerdem haben Sie die Option, Ihre Gruppenwahl auf einen bestimmten Zeitraum zu begrenzen. Sollten Sie einen Zeitraum definieren, so kann nach Ablauf der Zeit die Gruppenwahl nicht mehr verändert werden.

Gruppen

Gruppen?

Verfügbare Gruppen

Gruppe 1

Gruppe 2

Gruppe hinzufügen

Entfernen

Ausgewählte Gruppen

Alle Gruppierungen aufklappen

Alle Gruppierungen einklappen

Zum Auf- und Einklappen auf eine Gruppierung doppelklicken.

Zum Hinzufügen eine Gruppe doppelklicken.

Gruppenliste sortieren nach

Systemstandard (momentan Erstellungsdatum der Gruppe)

Wahl auf Zeitraum beschränken

Verfügbar

7

August

2023

13

06

Bis

7

August

2023

13

06

☐ Wahl auf Zeitraum beschränken

> Weitere Einstellungen

> Voraussetzungen

> Tags

☐ Benachrichtigungen über Inhaltsänderung senden

Speichern und zum Kurs

Speichern und anzeigen

Abbrechen