

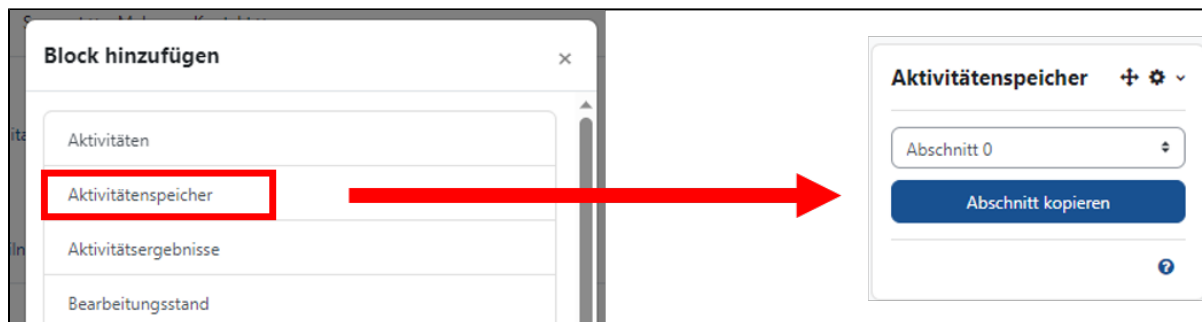
# Aktivitätenspeicher

## Was ist der Aktivitätenspeicher?

Der *Aktivitätenspeicher* ist ein Block zum Duplizieren von Kurselementen in **eine persönliche Materialsammlung** und eine einfache Möglichkeit, diese Arbeitsmaterialien und Aktivitäten zwischen mehreren Kursen zu verschieben. Mit wenigen Klicks kopiert und verschiebt der *Aktivitätenspeicher* einzelne Kurselemente oder auch Kursabschnitte von einem Kurs in einen anderen. Dabei werden keine Nutzerdaten kopiert. Darüber hinaus können Elemente gesammelt und auf unbestimmte Zeit im *Aktivitätenspeicher* gespeichert werden, der als Bibliothek häufig verwendeter Kurselemente genutzt werden kann. Der *Aktivitätenspeicher* ist nur für Lehrpersonen, Manager:innen und Administrator:innen sichtbar.

## Den Aktivitätenspeicher anlegen

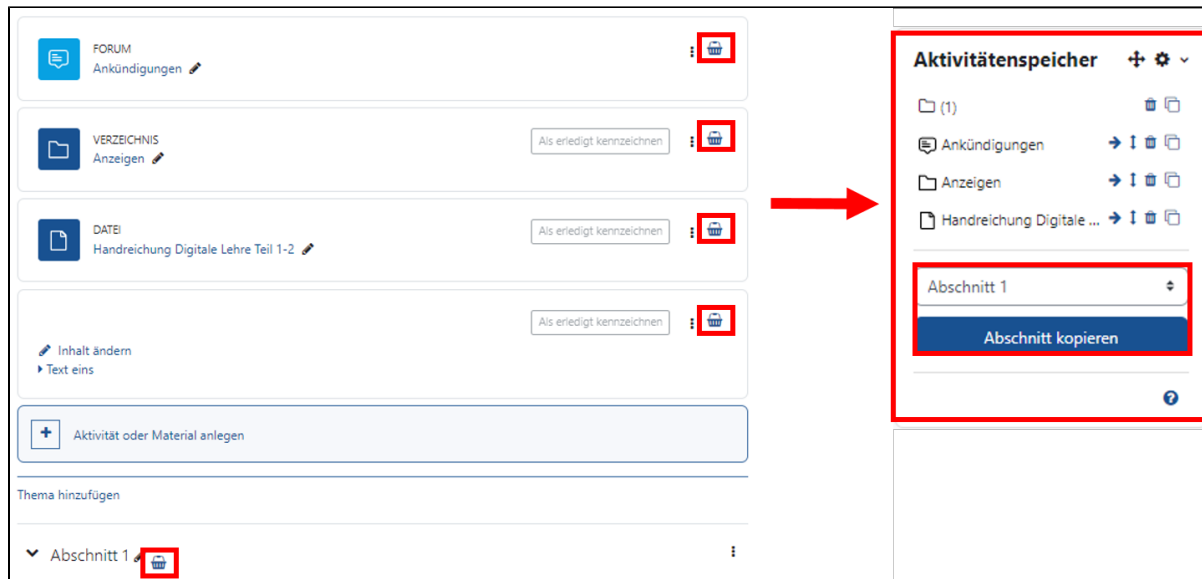
Um den *Aktivitätenspeicher* in Ihrem Kurs anzulegen, muss der *Bearbeitungsmodus* aktiviert und die *Blockleiste* geöffnet sein. Durch Anklicken des Buttons *Block hinzufügen* öffnet sich ein Pop-Up-Fenster, wo Sie den Block *Aktivitätenspeicher* auswählen können. Nach Erstellung des Blocks finden Sie diesen rechts in der Blockleiste. Wenn Sie zum ersten Mal den *Aktivitätenspeicher* anlegen, ist dieser leer, da Sie noch keine Elemente aus einem anderen Kurs hier abgelegt haben.



Der *Aktivitätenspeicher* wird nur bei eingeschaltetem Bearbeitungsmodus angezeigt.

## Kurselemente in den Aktivitätenspeicher kopieren

Für das Kopieren von *Aktivitäten* oder *Arbeitsmaterialien* aus einem Kurs müssen Sie den Bearbeitungsmodus Ihres Kurses aktivieren. Sie finden dann hinter jedem Kurselement sowie hinter jedem Kursabschnitt das Symbol eines Einkaufskorbs. Durch Anklicken dieses Symbols wird das jeweilige Element in den *Aktivitätenspeicher* übernommen. Das Kopieren von *Kursabschnitten* kann alternativ nach Auswahl des gewünschten *Kursabschnitts* und Anklicken des Buttons *Abschnitt kopieren* auch direkt im *Aktivitätenspeicher* durchgeführt werden.

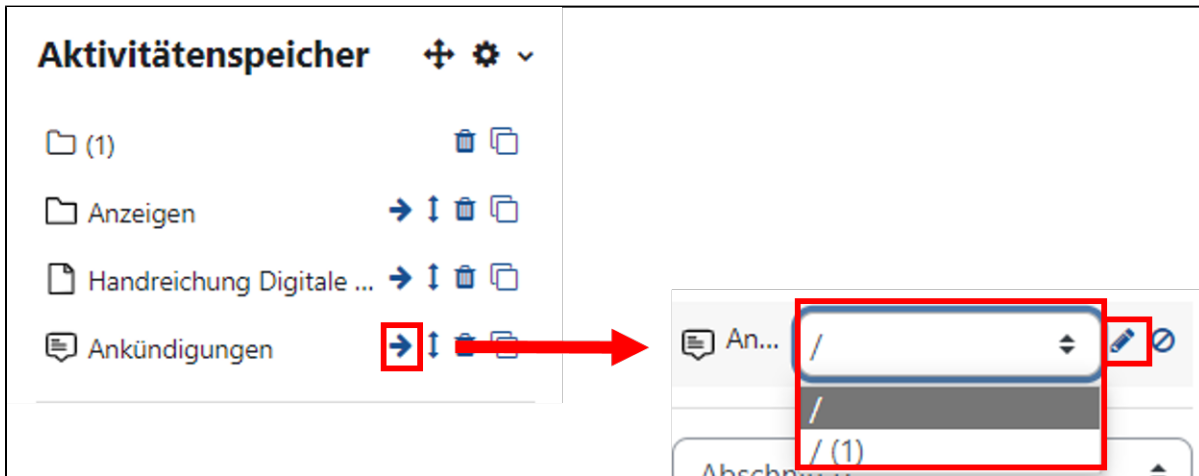


- Die in den *Aktivitätenspeicher* kopierten Elemente stehen Ihnen nun in jedem Ihrer Kurse zur Verfügung, sobald Sie dort den Block *Aktivitätenspeicher* angelegt haben.
- Durch mehrfaches Anklicken des Einkaufskorb-Symbols können Kurselemente mehrfach in den *Aktivitätenspeicher* kopiert werden. Überprüfen Sie daher nach dem Kopieren von Kurselementen, ob irrtümlich doppelte Kopien erstellt wurden.

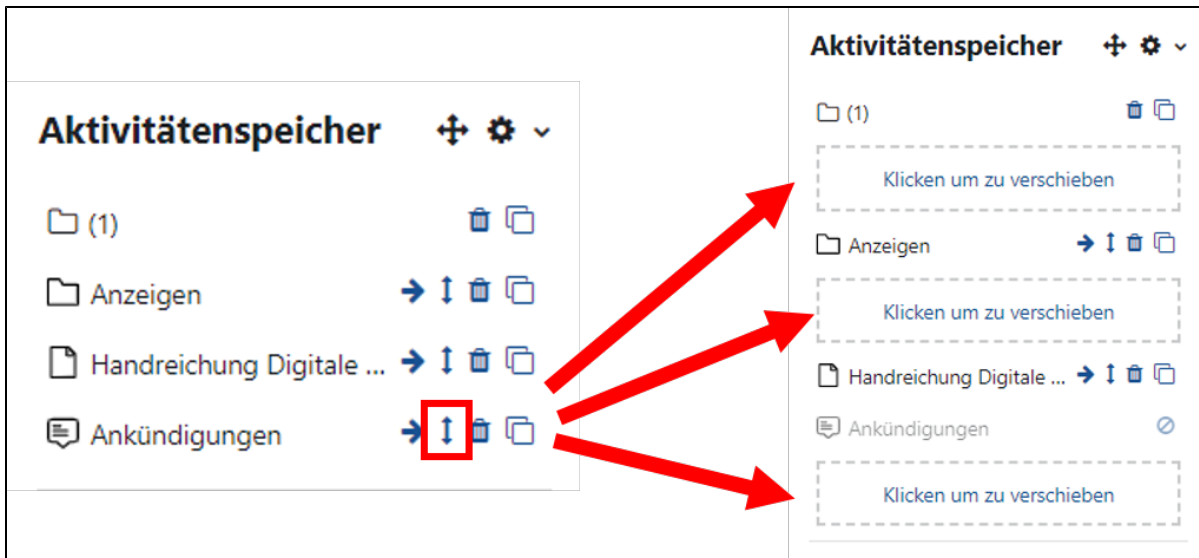
## Verwalten der Elemente im Aktivitätenspeicher

Zur Verwaltung der im *Aktivitätenspeicher* abgelegten Elemente stehen Ihnen folgende Bearbeitungsfunktionen zur Verfügung:

Durch Anklicken des Pfeilsymbols hinter dem Namen jedes Elements, kann dieses in ein Verzeichnis bewegt werden. Elemente können entweder in bereits vorhandene Verzeichnisse (z.B. *Kursabschnitte*, die in den Speicher kopiert wurden) verschoben werden oder nach Anklicken des Stiftsymbols kann ein neues Verzeichnis angelegt werden.



Um ein Element im *Aktivitätenspeicher* auf eine andere Position zu verschieben, klicken Sie auf das Doppelpfeilsymbol und wählen anschließend die gewünschte Position aus.



Die Elemente im *Aktivitätenspeicher* können Sie durch Anklicken des Papierkorbsymbols löschen.



## Kopieren aus dem Aktivitätenspeicher in einen Kurs

Um ein Element aus Ihrem *Aktivitätenspeicher* in einen Kurs zu kopieren, müssen Sie zunächst im Zielkurs den Block *Aktivitätenspeicher* anlegen (siehe [Abschnitt Den Aktivitätenspeicher anlegen](#)). Im *Aktivitätenspeicher* klicken Sie anschließend auf das *Kopieren*-Symbol des Elements, das in den Kurs kopiert werden soll. Damit werden auf der Kurshauptseite in jedem Kursabschnitt *klickbare Bereiche* angezeigt, über die Sie das ausgewählte Element in den jeweiligen Kursabschnitt kopieren können.

